



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)

PART II—Section 3—Sub-section (I)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 324]

नई दिल्ली, मंगलवार, जून 26, 2001/आषाढ़ 5, 1923

No. 324]

NEW DELHI, TUESDAY, JUNE 26, 2001/ASADHA 5, 1923



वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

(बीमा प्रभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 25 जून, 2001

सा. का. नि. 459(अ).—बीमा विनियामक और विकास प्राधिकरण अधिनियम, 1999 ॥ 1999 का 41॥ के खण्ड 24 ॥ 2॥ घृते के साथ पठित खण्ड 17 के उप-खण्ड ॥ ॥ द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत सरकार भारत के नियंत्रक और महालेखा-परीक्षक के साथ परामर्श करके एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :

1. ॥ ॥ इन नियमों का नाम बीमा विनियामक और विकास प्राधिकरण शुलेखा तथा रिकाड़ी के वार्षिक विवरण का प्रपत्र ॥ नियमावली, 2001 है।

॥ 2॥ ये नियम सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषा एवं :

2. इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,

॥ कृ ॥ "अधिनियम" से बीमा विनियामक और विकास प्राधिकरण अधिनियम, 1999 ॥ 1999 का 41॥ अभिप्रेत है;

१० "अनुबंध" से अभिप्रेत, प्रपत्र के साथ संलग्न प्रपत्र है ;
 ११ "प्रपत्र" से अभिप्रेत, इन नियमों के साथ संलग्न प्रपत्र है ;
 १२ इन नियमों में प्रयुक्त लेकिन परिभाषित न किए गए सभी अन्य शब्द और अभिव्यक्तियों का अर्थ, जो अधिनियम में परिभाषित की गई हैं अधिनियम में द्वाम निर्धारित अर्थ के समान ही होगा ।

३० लेखा तथा अन्य संगत रिकार्डों का वार्षिक विवरण :

प्रत्येक वर्ष की ३। मार्च को बारह महीनों की अवधि समाप्त होने पर प्राधिकरण नीचे निर्दिष्ट किए प्रपत्रों में उस अवधि से संबंधित तुलन-पत्र, आय और व्यय का लेखा तथा प्राप्ति और भुगतान विवरण तैयार करेगा ;

१३ प्रपत्र "क" में तुलन-पत्र ;
 १४ प्रपत्र "छ" में आय और व्यय लेखा ;
 १५ प्रपत्र "ग" में प्राप्ति और भुगतान विवरण ।

लेखा-विवरण इत्यादि रखना

४० प्राधिकरण ऊपर नियम ३ में उल्लिखित तुलन-पत्र, आय और व्यय लेखा तथा प्राप्ति और भुगतान विवरण को उस वर्ष, जिससे वे संबंधित हैं, से आगे पांच वर्षों के लिए बनाए रखेगा ।

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

५० नियम ३ में उल्लिखित तुलन-पत्र, आय और व्यय लेखा तथा प्राप्ति और भुगतान विवरण पर प्राधिकरण के मुख्य लेखा अधिकारी, यदि कोई हो, द्वारा हस्ताक्षर किए जाएंगे और प्रमाणीकरण के प्रयोजनार्थ, इन पर प्राधिकरण के अध्यक्ष और दो सदस्यों द्वारा हस्ताक्षर किए जाएंगे ।

प्रफत्र - क

बीमा विविधामक और विकास प्राप्तिकरण

31 मार्च,....की स्थिति के अनुसार तुलन-फत्र

गत कर्व के	देयताएं	वाल्य कर्व के	गत कर्व के परिसम्पत्तियाँ	वाल्य कर्व के
आंकड़े		आंकड़े	आंकड़े	आंकड़े
रु०		रु०	रु०	रु०

सामान्य निवि

॥१॥ आईआरडीए निवि टिप्पणी 4 देखें

- कर्व के आरंभ में
- कर्व में प्राप्तियाँ
- कर्व के अन्त में शेष

॥२॥ पूजी निवि

- पूजी अनुदान
- कर्व के आरंभ में शेष
- जोड़े-कर्व के दोरान अनुदानों के रूप में प्राप्त अवल परिसम्पत्तियों का मूल्य

॥३॥ किशोष और निवियाँ

- वित्तम तुलन फत्र के अनुसार शेष
- जोड़े- संलग्न आय और व्यय लेखों के विवरण के अनुसार व्यय से अधिक हुई आय
- घटाएं - संलग्न आय और व्यय लेखा विवरण के अनुसार आय से अधिक हुआ व्यय
- कर्व के अंत में शेष

अवल परिसम्पत्तियाँ टिप्पणी

।देखें ।

अनुबंध I के अनुसार

४२४ उपहार और दान

४२५ अन्य ज्ञेय

शृणु

४२६ प्रतिभूत ४प्रयोजन हेतु प्रस्तुत प्रतिभूति का उल्लेख करें ।

४२७ अप्रतिभूत

४२८ भारत सरकार से प्राप्त शृणु

४२९ अन्य शृणु

कर्तमान देयताएं और प्रावधान

४३० प्रिट्पणी 6 देखें

४३१ विविध शृणुदाता :

- पूजीगत मदों के लिए
- अन्य मदों के लिए

४३२ प्रावधान

- संदिग्ध शृणों और अग्रिमों का प्रावधान
- निकेता के मूल्य में ह्रास हेतु प्रावधान

निकेता ४मूल्यांकन का तरीका-लागत पर अवाबा बाजार मूल्य अवाबा अन्य कोई मूल्यांकन जिसका उल्लेख प्रत्येक निकेता-श्रेणी के सामने किया जाएँ ।

४३१ प्रिट्पणी 2 देखें

४३२ केन्द्रीय और राज्य सरकारों की प्रतिभूतियाँ

४३३ यूनिट

४३४ बैंकों में सावधि जमा

४३५ अन्य : ४प्रपत्र का प्रकार बताएं, यदि निवेशित राशि कुल निकेतों का ५% अवाबा इससे अधिक है ।

कर्तमान परिसम्पत्तियाँ ४प्रिट्पणी 3 देखें

४३६ अभिकरणों में जमा

४३७ कर्मचारियों को दिए शृणु और प्रशिद्धण

४३८ बीमा कंपनियों और अन्य से प्राप्त राशियाँ ४स्पष्ट करें

४३९ अन्य कर्तमान परिसम्पत्तियाँ

४४० नक्द और बैंक ज्ञेय :

इकाईहाव नक्दी इहाव चेक तथा पारगमन
में नक्दी सहित
इचूबैक जैव

॥ ॥ ॥ ॥ अन्य देयताएँ

- १० र्हव न किए गए अद्वान
- २० सरकार/अन्य शूपों को देय ब्याज
- ३० भविष्य, सेवा-निवृत्ति और अन्य कात्यापकारी निष्क्रियाँ :

इकू भविष्य निष्पि

इचू अन्य कात्यापकारी निष्क्रियाँ

इगू सेवा-निवृत्ति लाभ निष्पि और कर्मवारी लाभ निष्पि :

- ४० अन्य

टिप्पणी

- ॥ १॥ अबल परिसम्पत्तियों से संबंधित सूचना अनुबंध-१ में दी जानी है ।
- ॥ २॥ निवेदों से संबंधित सूचना अनुबंध-१॥ में दी जानी है ।
- ॥ ३॥ कर्मान परिसम्पत्तियों से संबंधित सूचना अनुबंध-१॥॥ में दी जानी है ।
- ॥ ४॥ आईआरडीए निष्पि के ब्योरे अनुबंध-१॥ में दिए जाने हैं निष्पि में अधिक्षियम की ओर 16 के अनुसार केन्द्रीय सरकार, अन्य संगठनों तथा निकायों से प्राप्त अद्वान ज्ञामिल होने वाहिए ।
- ॥ ५॥ आकर्षिमक देयताओं के ब्योरे अनुबंध-१॥ में दिए जाने हैं ।
- ॥ ६॥ महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों और लेखा-विवरणों का हिस्सा बनी टिप्पणियों से संबंधित समस्त सूचना अनुबंध-१॥ में दी जानी है ।
- ॥ ७॥ कायों के विवरणों के सभी संलग्नक और लेखा-विवरणों का हिस्सा बनी लेखांकन नीति संबंधी टिप्पणिया/सूचना

पार्म - ८

३। मार्च.....को समाप्त हुए वर्ष के लिए आय और व्यय का लेखा

व्यय	रुपए	आय	रुपए
अध्यक्ष और सदस्यों को शुगतान सदस्यों और कर्मचारियों को शुगतान और उनके लिए प्राक्षान हृदेहिए टिप्पणी - ३।		सहायता अदान प्राप्त प्राप्त	
स्वापना व्यय किराया अनुर्भान और परामर्श शुल्क गोडिया', संगोडिया', प्रकाशन आदि हृदेहिए।		घटाः पूजी कोष में बन्तरप शुल्क : पूजीकरण शुल्क नवीकरण शुल्क अन्य	
ब्याज हृदेहिए टिप्पणी ३। मूल्यदास पूजीगत परिसम्पत्तियों बढ़ते खाते डाली गयीं परिसम्पत्तियाँ को बढ़ते खाते डालने पर हुई हानि संदिग्ध वृणों और अंग्रेमों के लिए प्राक्षान		दंड, जुर्माना आदि गोडिया', संगोडिया' और प्रकाशन आदि निवेदों से आय निषेधों पर ब्याज अग्रिमों पर ब्याज	
किसास व्यय संर्क्षकारी व्यय अन्य व्यय तुलनपत्र में ले जाए गए व्यय की तुलना में आय की अधिकता	१० हृ।। आवास प्रयोजनों के लिए सदस्यों और कर्मचारियों को प्रदान किया गया । १।। हृ अन्य प्रयोजनों के लिए २। अन्य	विविध आय तुलनपत्र में ले जाई गई आय की तुलना में व्यय की अधिकता	

महत्वपूर्ण लेखाकरण संबंधी नीतियों और लेखों के भाग से संबंधित टिप्पणियाँ - अनुबंध - X

टिप्पणियाँ

1. कर्मवारियों को किए जाने वाले भुगतान और उसके प्रावधान से संबंधित सूचना अनुबंध - प्रा में दी जाएगी ।
2. स्थापना व्यय से संबंधित सूचना अनुबंध -प्रा में दी जाएगी ।
3. ब्याज राशि से संबंधित सूचना अनुबंध - प्रा में दी जाएगी ।
4. आय और व्यय लेखा तथा टिप्पणियाँ/महत्वपूर्ण लेखाकरण नीतियों से संबंधित सूचना से संबंधित सभी अनुबंध लेखों के भाग हैं ।

३। मार्च,.....को समाप्त हुए कर्ब के लिए प्राप्तियों और भुगतानों के लेखा

प्राप्ति	रूपए	भुगतान	रूपए
खानीत शेष		अनुसंधान और परामर्श शुल्क	
१००	बैंक में नकदी		
११०	रोकड़ नकदी		
१११	भुनाए न गए चेक		
११२	लेनदेन में नकदी/चेक		
पंजीकरण शुल्क		संगोष्ठिया, गोष्ठिया, प्रकाशन, आदि	
-	बीमा कंपनिया		
-	बीमा दलाल		
-	बीमा सर्कार		
-	बीमा एजेंट		
-	अन्य		
नवीकरण शुल्क :		किराया	
-	बीमा कंपनिया	किसान व्यय	
-	बीमा दलाल	संवर्धनात्मक व्यय	
-	बीमा सर्कार		
-	बीमा एजेंट		
-	अन्य		
बीमाकर्ता और और मध्यवित्तीयों से जुर्माना और दंड		अन्य और सदस्यों को भुगतान	
		१००	केन और भत्ते
		११०	अन्य लाभ
		१११	यात्रा व्यय

संगोष्ठियाँ, गोष्ठियाँ आदि

१५८८१/८००१-

निवेदों से आय

निवेदों का विक्रम

अनुदान

१४१४ केंद्र सरकार/राज्य सरकार/अन्यों में अनुदान
१४१५ उपहार और दान

शृण्प

प्रकाशनों आदि का विक्रम
परिसम्पत्तियों का विक्रम
निम्नलिखित पर प्राप्त ब्याज

१४१६ निषेप

१४१७ अग्रिम

१४१८ अन्य

कर्मचारियों से व्यूली

१४१९ शृण्प और अग्रिम

१४२० शृण्पों और अग्रिमों पर ब्याज

१४२१ विक्रम

अन्य प्राप्तियाँ

स्थापना व्यय

१४२२ केतन और भृत्ये
१४२३ अन्य लाभ
१४२४ यात्रा भृत्ये
१४२५ सेवानिवृत्ति लाभ

कार्यालय व्यय

१४२६ सरकारी शृण्पों
१४२७ अन्य शृण्पों पर ब्याज
परिसम्पत्तियों का ब्रय १४२८ उल्लेख करें

पूर्वोगत कार्य प्रगति पर

कर्मचारियों और अन्यों को शृण्प/अग्रिम
निवेद

सरकारी शृण्पों की वापसी अदायगी
अन्य शृण्पों की वापसी अदायगी

अन्यथ व्यय

अन्यीनीत शेष

१४२९ बैंक में जमा नकदी
१४३० रोकड़
१४३१ उपने पास चैक
१४३२ लेनदेन में नकदी/चैक

अनुबंध -I

31 मार्च,.... की स्थिति के अनुसार तुलनपत्र की भाग बनने वाले और उसके अनुलग्न के रूप में अबल परिसम्पर्त्तियों की अनुमूल्यी

सकल ब्लॉक

मूल्य द्वास

निकल ब्लॉक

विवरण

1.04....

कर्व के दौरान कर्व के

31.03....

कर्व के समायोजन

31.03..

की तक

31.03..

की तक

तक अर्व

परिकर्वन

दौरान की स्थिति की स्थिति लिए

की तक

तक

किंव्य

को जोड़ को

निपटान

स्थिति

को

कार्यालय परिसर

क. भूमि

ख. भवन

रिहायली फ्लैट्स

क. भूमि

ख. भवन

वाहन

उपस्कर

फ्लॉचर और

फिक्सचर

कम्प्यूटर्स

उपस्कर

अन्य

जोड़

अनुबंध - ॥

31 मार्च,.....को स्वति को तुलन पत्र से सहबृद्ध और उसके भाग के रूप में

निकला

क्रम विवरण
सं०चालू कर्म पिछले कर्म के
के आंकड़े आंकड़े

१० बैंक में लिपादी जमा

बैंक का तारीख राजि ब्याज अवधि परिपक्वता की प्राप्त संख्यी
नाम दर अवधि ब्याज ब्याज

१११ अन्य

कृकृ उद्धृत - लागत और बाजार मूल्य
कृष्ण अनुद्धृत

31 मार्च, की स्थिति के अनुसार तुलन-फ्रॅम के साथ तंत्रज्ञान और

चालू परिसम्पत्तियाँ, शृणु और अग्रिम

प्रिवरण

चालू वर्क के ऑक्डे

पिठौर वर्क के ऑक्डे

जमा राशियाँ

- परिसरों के लिए
- अन्यों के साथ

नक्द अथवा वस्तु के रूप में अथवा प्राप्त किए गए
मूल्यों के लिए क्षूली योग्य अग्रिम

- पूर्जी आते के संबंध में अग्रिम
- अन्य अग्रिम
- पूर्वदत्त व्यय
- प्रोद्भूत व्याज परन्तु देय नहीं

अन्य चालू परिसम्पत्तियाँ

- प्राप्य व्याज
- स्टाफ को विभिन्न प्रयोजनार्थ शृणु
- स्टाफ को आवास शृणु
- अन्य

नक्द और बैंक शेष

- हाथ रोकड़
- हाथ चैक
- पारगमन में नक्द चेक
- अनुचित बैंकों के पास बकाया राशि

इकूल चालू आते में

इच्छा जमा आते में

अनुसूचित-भिन्न बैंकों के पास बकाया राशि

इकू चालू खाते में
इखू जमा खाते में

अनुबंध-IV

३। मार्च,.... की स्थिति के अनुसार तुलन-फ्रॅट के साथ संलग्न और उसके भाग के रूप में
बीमा विनियामक और क्रियाप्राधिकरण निवि

विवरण

राशि

बताए जाने वाले विभिन्न स्रोत

अनुबंध-V

३। मार्च,.... की स्थिति के अनुसार तुलन-फ्रॅट के साथ संलग्न और उसके भाग के रूप में
आकर्तिमक देयताएं

विवरण

चालू कर्ब के आंकड़े

फुले कर्ब के आंकड़े

अलग से वर्पित मदों के प्रकार

31 मार्च,.....की समाप्त हुए वर्ष के लिए बाय और व्यय खाते के साथ संलग्न
और उसके भाग के रूप में

कर्मचारियों को अदायगियाँ तका उनके लिए प्राक्कान

क्रम	विवरण	चालू वर्ष के आंकड़े	पिछले वर्ष के आंकड़े
सं०			
१०	वेतन, अत्ते, मजदूरी और		
११	बोनस		
१२	भक्तिय निष्ठि में खेदान, आदि		
१३	उपदान		
१४	स्टाप कल्याण संबंधी व्यय		

अन्य

- खाता अनुदान
- छुट्टी यात्रा रियायत
- बीमा
- कैटीन संबंधी व्यय
- मौद्रिक पैचाट-अध्ययन
- समूह बीमा योजना में खेदान
- स्टाप द्वारा किए व्ययों की प्रतिपूर्ति

जोड़

अनुबंध - III

31 मार्च, ... को समाप्त हुए कार्ब के लिए आय और व्यय खाते में संलग्न तथा उसके भाग के रूप में

स्थापना व्यय

विवरण	चालू कार्ब के आंकड़े	पिछले कार्ब के आंकड़े
- इमारतों तथा परिसरों की मरम्मत तथा अनुरक्षण		
- आवास रखरखाव-कार्यालय अनुरक्षण		
- उपस्करों की मरम्मत और उनका अनुरक्षण		
- टेली फोन उपकरण की मरम्मत और अनुरक्षण		
- बिजली		
- बीमा		
- दरे और कर		
- मुद्रण और लेहन-सामग्री		
- पुस्तकें/फल-पत्रिकाएं आदि		
- डाक-टिकट, टेलीग्राफ, टेली फोन आदि		
- यात्रा और परिवहन		
- कानूनी तथा व्याक्तायिक सुव्वार		
- शिक्षा/प्रशिक्षण/आर एण्डडी/शिकायत		
- निवारण व्यय		
- लेहा-परीक्षा फीस		
- साफ्टक्वेर		
- प्रचार और क्रियापन		
- भर्ती संबंधी व्यय		
- प्राधिकरण और सलाहकार समिति और अन्यों की बैठकों के व्यय		

- मनोरंजन संबंधी व्यय
- अन्य व्यय

यदि राशि सकल आय/प्राप्तियों के ५ प्रतिशत से अधिक है तो व्ययों के प्रकार विविधिष्ट करें ।

अनुबंध - III

३। मार्च,.....को समाप्त हुए कर्ब के लिए आय और व्यय खाते के साथ संलग्न और उसके भाग के रूप में

व्याज

विवरण	चालू कर्ब के आंकड़े	पिछले कर्ब के आंकड़े
सरकार		
बैंक		
अन्य		
जोड़		

अनुबंध - IV

३। मार्च,.....को समाप्त हुए कर्ब के लिए खातों के साथ संलग्न तथा उसके भाग के रूप में
खातों के भाग के रूप में महत्वपूर्ण लेखा पालिसिया और टिप्पणिया-व्योरे दिए जाने हैं ।

[क्र. सं. 8/28/99-बोमा-VI]

अजीत एम. झरण, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF FINANCE
(Department of Economic Affairs)
(INSURANCE DIVISION)
NOTIFICATION
 New Delhi, the 25th June, 2001

G.S.R. 459(E).—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 17, read with section 24 (2) (d) of the Insurance Regulatory and Development Authority Act, 1999 (41 of 1999), the Central Government, in consultation with the Comptroller and Auditor General of India, hereby makes the following rules, namely :-

1. Short title and commencement:-

1. (1) These rules may be called the Insurance Regulatory and Development Authority (Form of Annual Statement of Accounts and Records) Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions:-

2. In these rules, unless the context otherwise requires,
 - (a) "Act" means the Insurance Regulatory and Development Authority Act, 1999 (41 of 1999);
 - (b) "Annexure" means an Annexure appended to the Form;
 - (c) "Form" means a form appended to these rules;
 - (d) all other words and expressions used in these rules but not defined, and defined in the Act shall have the same meaning respectively assigned to them in the Act.

3. Annual Statement of Accounts and other Relevant records:-

3. At the expiration of a period of twelve months ending with 31st March of every year, the Authority shall prepare with reference to that period, a balance sheet, an Income and Expenditure Account and Receipt and Payment account in the Forms as specified below :

- (a) balance sheet in Form 'A';
- (b) Income and Expenditure Account in Form 'B';
- (c) Receipt and Payment Account in Form 'C'.

Maintenance of Accounts etc.

4. The Authority shall preserve the balance sheet, Income and Expenditure Account and Receipt and Payment Account referred to in the rule 3 above, for a minimum period of five years following the year to which they relate.

Authorised Signatory

5. The Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipt and Payment Account mentioned in rule 3 shall be signed by the Chief Accounts Officer, if any, of the Authority and for purposes of authentication be signed by the Chairman and two members of the Authority.

FORM -A
INSURANCE REGULATORY & DEVELOPMENT AUTHORITY

Balance Sheet as at 31st March.....

Figures for the previous year Rs.	LIABILITIES	Figures for the Current Year Rs.	Figures for the previous year Rs.	ASSETS	Figures for the Current Year Rs.
	<p>GENERAL FUND</p> <p>i) IRDA Fund (See Note 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> -At beginning of the year -Receipts in the year -Balance at end of the year <p>ii) Capital Fund</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capital Grants - Balance at the beginning of the year - Add- Value of Fixed Assets received as Grants during the year <p>iii) SURPLUS AND FUNDS</p> <ul style="list-style-type: none"> -Balance as per last Balance Sheet -Add – Excess of Income over Expenditure as per Income and Expenditure Account Annexed. - Less – Excess of Expenditure over Income as per Income and Expenditure Account Annexed. -Balance at end of year <p>iv) Gift & Donations</p> <p>v) Other Balances</p>		-	<p>FIXED ASSETS (See Note 1)</p> <p>As per Annexure I</p>	

	LOANS <ul style="list-style-type: none"> i) Secured (stating the security offered for the purpose) ii) Unsecured iii) Loan from Government of India iv) Other Loans 		INVESTMENTS (Method of Valuation –at cost or at market value or any other valuation to be indicated against each category of investment) (See Note 2) <ul style="list-style-type: none"> i) Securities of Central and State Government ii) Units iii) Fixed Deposits with banks iv) Others: (Specify type of instrument, if the amount invested is 5% or more of total investments) 	
	CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS (see Note 6) <ul style="list-style-type: none"> i) Sundry Creditors: <ul style="list-style-type: none"> -for Capital Items -for Other Items ii) PROVISIONS <ul style="list-style-type: none"> -Provision for doubtful debts and advances -provisions for depletion in value of investment iii) OTHER LIABILITIES <ul style="list-style-type: none"> 1. Unspent Grants 2. Interest Payable to Government/Other Loans 3. Provident , Retirement & Other Welfare Funds: <ul style="list-style-type: none"> a) Provident Fund b) Other Welfare Funds c) Retirement Benefit Fund and Staff Benefit fund : 4. Others 		CURRENT ASSETS (see Note 3) <ul style="list-style-type: none"> i) Deposits with Agencies ii) Loans and Advances to staff iii) Amounts due from insurance companies and others (to be specified) iv) Other Current Assets v) Cash & Bank Balances: <ul style="list-style-type: none"> (a) Cash in Hand (including cheques in hand and cash in transit) (b) Bank Balances 	

Note 1) The information relating to Fixed Assets is to be given in Annexure –I
2) The information relating to Investments is to be given in Annexure-II
3) The information relating to Current Assets, is to be given in Annexure-III
4) Details of IRDA Fund is to be given in Annexure-IV (Fund should include grants received from Central Government, other organisations and bodies in terms of section 16 of the Act.)
5) Details of Contingent Liabilities is to be given in Annexure –V
6) All information relating to significant accounting policies and notes forming part of accounts is to be given in Annexure IX
7) All annexes to Statement of Affairs and notes/information relating to accounting policy forming part of accounts.

FORM - B
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH,

EXPENDITURE	(Rs)	INCOME	(Rs)
Payment to Chairperson and Members		Grants in Aid	
Payment to and Provision for members of Staff (See Note 1)		Received	
Establishment Expenses		Receivable	
Rent		Less: transferred to Capital Fund	
Research & Consultation Fees		Fees :	
Seminars, Conference, Publications, etc. (see Contra)		Registration Fees	
Interest (see Note 3)		Renewal Fees	
Depreciation		Others	
Capital Asset written off		Penalties, Fines etc.,	
Loss on write- off of assets		Seminar, Conferences and Publications, etc.	
Provision for doubtful debts and advances		Income from Investments	
		Interest on Deposits	
		Interest on advances :	
		1. i. granted to members of staff for housing purposes	
		ii for other purposes	
		2. Others.	
Development Expenditure			
Promotional Expenditure		Miscellaneous Income	
Other expenses		Excess of Expenditure over Income carried to Balance Sheet	
Excess of Income over Expenditure carried to Balance Sheet			

Significant Accounting Policies and Notes Forming Part of Accounts – Annexure-X

Notes:

- 1)The information relating to payment to and provision for employees is to be given in Annexure-VI
- 2)The information relating to establishment expenses is to be given in Annexure-VII
- 3)The information relating to interest amount is to be given in Annexure-VIII
- 4)All Annexures to Income and Expenditure Account and notes/ information relating to significant Accounting Policies form part of Accounts

FORM – C

RECEIPTS AND PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st March,.....

RECEIPTS	(Rs)	PAYMENTS	(Rs)
To Balance brought forward i) Cash at Bank ii) Cash in Hand iii) Cheques in Hand iv) Cash/Cheques in transit		By Research and Consultation Fees	
Registration Fees : -Insurance Companies -Insurance Brokers -Insurance Surveyors -Insurance Agents - others		By Seminars, Conferences, Publications, etc.	
Renewal Fees : - Insurance Companies - Insurance Brokers - Insurance Surveyors - Insurance Agents - Others		By Rent By Development Expenditure By Promotional Expenditure	
To Penalties, Fines from insurers and intermediaries		By Payment to Chairperson and Members (i) Pay and Allowances (ii) Other Benefits (iii) Travelling Expenses	
To Seminar, Conferences etc.		By Establishment Expenses (i) Pay and Allowances (ii) Other Benefits (iii) Travelling Allowances (iv) Retirement Benefits	
To Income from Investments		By Office Expenses	
To Sale of Investments		By Interest on (i) Governments Loans (ii) Other Loans	

To Grants (i) Grants from Central Govt./State Government/Others (ii) Gifts and Donations	By Purchase of Assets (Specify)
To Loans	By Capital Work-in-Progress
To Sales of Publication etc.	By Loans /Advances to staff and others
To Sale of Assets	By Investments
To Interest received on i. Deposits ii. Advances. iii. Others	By Repayment of Government Loans By Repayments of Other Loans
To Recoveries from Employees (a) Loans and Advances (b) Interest on Loans and Advances (c) Misc.	By Other Expenses
To Other Receipts	By Balance carried forward:- (i) Cash at Bank (ii) Cash in Hand (iii) Cheques in hand (iv) Cash/Cheques in Transit

ANNEXUREURE-I

Schedule of Fixed Assets ANNEXUREed to and forming part of Balance Sheet as on 31st March, _____.

GROSSBLOCK					DEPRICIATION				NET BLOCK	
PARTICULARS	COST AS ON 1.4.....	ADDITIONS DURING THE YEAR	SOLD / DISPOSED OFF DURING THE YEAR	TOTAL AS ON 31.3...	AS ON 1.4.....	FOR THE YEAR	ADJUSTMENTS	AS ON 31.3.....	AS ON 31.3.....	AS ON 31.3.....
Office Premises:										
a. Land										
b. Building										
Residential Flats :										
a. Land										
b. Building										
Vehicles										
Equipments										
Furniture and Fixtures										
Computers										
Equipments										
Other										
Total										

ANNEXURE II**ATTACHED TO AND FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH,****INVESTMENTS**

SR. NO.	PARTICULARS		FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR								
	<p>(i) Fixed Deposits with Banks</p> <table border="1" data-bbox="222 755 1535 946"> <thead> <tr> <th data-bbox="222 755 391 834">Name of the Bank</th> <th data-bbox="391 755 476 834">Date</th> <th data-bbox="476 755 603 834">Amount</th> <th data-bbox="603 755 815 834">Rate of Interest</th> <th data-bbox="815 755 900 834">Period</th> <th data-bbox="900 755 1111 834">Date of Maturity</th> <th data-bbox="1111 755 1239 834">Interest Received</th> <th data-bbox="1239 755 1450 834">Interest Accrued</th> </tr> </thead> </table>	Name of the Bank	Date	Amount	Rate of Interest	Period	Date of Maturity	Interest Received	Interest Accrued			
Name of the Bank	Date	Amount	Rate of Interest	Period	Date of Maturity	Interest Received	Interest Accrued					
	<p>(ii) Others</p> <p>(a) Quoted – Cost and Market Value (b) Unquoted</p>											

ANNEXURE - III**ATTACHED TO AND FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH,....****CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES**

PARTICULARS	FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR
DEPOSITS		
■ For Premises		
■ With others		
ADVANCES RECOVERABLE IN CASH OR IN KIND OR FOR VALUE TO BE RECEIVED		
■ Advances on Capital Account		
■ Other Advances		
■ Prepaid Expenses		
■ Interest Accrued but not due		
OTHER CURRENT ASSETS		
■ Interest Receivable		
■ Loans to Staff for various purposes		
■ Housing Loan to Staff		
■ Others		
CASH AND BANK BALANCE		
■ Cash in Hand		
■ Cheques in Hand		
■ Cash/Cheques in Transit		
■ Balance with Scheduled Banks		
(a) On Current Account		
(b) On Deposit Account		
■ Balance with Non-Scheduled Banks		
(a) On Current Account		
(b) On Deposit Account		

ANNEXURE - IV**ATTACHED TO AND FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH,****INSURANCE REGULATORY AND DEVELOPMENT AUTHORITY FUND**

PARTICULARS	AMOUNT
Different Sources to be Mentioned	

ANNEXURE- V**ATTACHED TO AND FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH,****CONTINGENT LIABILITIES**

PARTICULARS	FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR
Nature of items to be mentioned separately		

ANNEXURE - VI

**ATTACHED TO AND FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED
31ST MARCH,**

PAYMENTS TO AND PROVISIONS FOR EMPLOYEES

SR.NO	PARTICULARS	FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR
i) ii) iii) iv) v)	Salaries, Allowances, Wages and Bonus Contribution to Provident Fund, etc. Gratuity Staff Welfare Expenses Others • Book Grant • Leave Travel concession • Insurance • Canteen Expenses • Monetary award - Studies • Contribution to Group Insurance Scheme • Reimbursement of expenses incurred by staff TOTAL		

ANNEXURE - VII

**ATTACHED TO AND FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED
31ST MARCH,**

ESTABLISHMENT EXPENSES

PARTICULARS	FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR
<ul style="list-style-type: none"> • Repair & Maintenance of Buildings and Premises • House Keeping - Office maintenance • Repair & Maintenance of Equipment • Repair & Maintenance of telephone Equipment • Electricity • Insurance • Rates and Taxes • Printing and Stationery • Books/Journals etc. • Postage, Telegraphs, Telephones, etc. • Travelling and Conveyance • Legal and Professional Charges • Education/Training/ R & D/Grievances Redressal Expenses • Audit Fees • Software • Publicity & Advertisement • Recruitment Expenses • Expenses of Meetings of Authority & Advisory Committee & others • Entertainment Expenses • Other Expenses <p>(Specify type of expenses, if amount exceeds 5% of gross income/receipts)</p>		
TOTAL		

ANNEXURE - VIII

**ATTACHED TO AND FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED
31ST MARCH,**

INTEREST

PARTICULARS	FIGURES FOR THE CURRENT YEAR	FIGURES FOR THE PREVIOUS YEAR
Government		
Banks		
Others		
TOTAL		

ANNEXURE - IX

Attached to and Forming part of accounts for the year ended 31st March,.....

Significant Accounting Policies and Notes forming part of accounts.—Details to be given.

[F. No. 8/28/99-Ins.-VI]

AJIT M. SHARAN, Jr. Secy.